Curriculum Vitae

| Informații personale |  |
| :---: | :---: |
| Nume / Prenume | Ion Nastasa |
| Adresă(e) | Piatra |
|  | Neamt, Neamt |
| Telefon(oane) |  |
| Fax(uri) |  |
| E-mail(uri) |  |
| Naționalitate(-tăți) | Romana |
| Data naşterii | 23.09.1949 |
| Sex | M |
| Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional |  |
| Experiența profesională | SC FIBREXNYLON SA |
| Perioada | 28.11.2007-17.11.2015 |
| Funcția sau postul ocupat | Administrator / Membru in Consiliul de Administratie |
| Activități şi responsabilități principale | Administrare societate |
| Experiența profesională | SC EXPERT CONT SRL - Piatra Neamt |
| Perioada | 01.1999 - prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Manager general |
| Activități şi responsabilități principale | Asigurarea Managementului, Organizarea si sustinerea cursurilor de perfectionare a pregatirii profesionale cu tema "Sa intelegem Standardele Internationale de Contabilitate", Organizarea si conducerea activitatii economice a firmei, Contactarea clientilor, Negocierea si incheierea contractelor, Efectuarea expertizelor Contabile, Analize economico-financiare, Lucrari de audit, Intocmirea sau supervizarea studiilor de fezabilitate, proiectelor, Consultanta de specialitate, Organizare si sustinerea de traininguri profesionale, Lichidari de firme, Administrare societati comerciale, Lucrari privind fuziuni, divizare si lichidare firme. |
| Experiența profesională | SC ACTUAL CONSULTING SRL - Piatra Neamt |
| Perioada | 01.1999 - prezent |

## Functia sau postul ocupat Administrator

Activități şi responsabilități Asigurarea Managementului, Organizarea si conducerea activitatii

| principale | economice a firmei, Contactarea clientilor, Negocierea si incheierea contractelor, Intocmirea sau supervizarea studiilor de fezabilitate, proiectelor, Consultanta de specialitate, Organizare si sustinerea de traininguri profesionale, Lichidari de firme, Administrare societati comerciale. |
| :---: | :---: |
| Experiența profesională | SC ACTUAL GRUP INVEST SRL - Piatra Neamt |
| Perioada | 1996-2009 |
| Funcția sau postul ocupat | Administrator |
| Activități şi responsabilităti principale | Asigurarea Managementului, Organizarea si conducerea activitatii economice a firmei, Contactarea clientilor, Negocierea si incheierea contractelor, Intocmirea sau supervizarea studiilor de fezabilitate, proiectelor, Consultanta de specialitate, Organizare si sustinerea de traininguri profesionale, Administrare societati comerciale |
| Experiența profesională | SC ACTUAL COM SRL - Piatra Neamt |
| Perioada | 01.1992 - prezent |
| Funcția sau postul ocupat | Administrator |
| Activități şi responsabilități principale | Asigurarea Managementului, Organizarea si conducerea activitatii economice a firmei, Contactarea clientilor, Negocierea si incheierea contractelor, Intocmirea sau supervizarea studiilor de fezabilitate, proiectelor, Consultanta de specialitate |
| Experiența profesională | Directia de Telecomunicatii |
| Perioada | 07.1992-01.1999 |
| Functia sau postul ocupat | Director Economic |
| Activitățis şi responsabilități principale | Organizarea activitatii economice a Directiei, Stabilirea si analizarea contractelor economice cu partenerii de afaceri, Reprezentarea societatii in toate relatile cu institutile de stat si particulare, Intocmirea bugetelor si prognozelor economice, Proiecte, studii de fezabilitate etc., Analize economice, solutii |
| Experiența profesională | A.R.C.I.F. - Santierul Krivoi Rog - Ucraina - URSS |
| Perioada | 06.1988-07.2002 |
| Funcția sau postul ocupat | Director Economic |
| Activități şi responsabilități principale | Organizarea activitatii economice - financiare si contabile a santierului, intocmirea bugetelor si prognozelor economice, Proiecte, studii de fezabilitate, urmarire derulare proiecte, Reprezentarea societatii in toate relatiile cu institutiile particulare, de stat si ale statulu ucrainean. |

Experiența profesională Directia Judeteana de Posta si Telecomunicatii - Piatra Neamt
Perioada ..... $09.1987-06.1988$
Funcția sau postul ocupat Sef birou plan, organizare, dezvoltare
Activități şi responsabilități principale
Organizarea activitatii de planificare financiara, Organizarea muncii, Proiecte de dezvoltare, prognoze, Bugete de venituri si cheltuieli, Analize economice
Experiența profesională A.C.M.R. - Piatra Neamt
Perioada ..... $07.1986-09.1987$
Functia sau postul ocupat Economist principal
Activități şi responsabilități Bugete finantare, Proiecte investitii, Urmarire derulare proiecte,principaleAnalize economice, Fluxuri de numerar
Experiența profesională
Perioada 06.1983-07.1986
Funcția sau postul ocupat Contabil sefActivități și responsabilități Organizarea activitatii compartimentului financiar-contabilprincipaleIntocmirea situatiilor economice lunare si periodiceAnaliza situatiei economice a unitatilor patrimoniale din subordine :U.A., U.G.I.R.A., U.C.A., Ziarul Ceahlaul, U.J.C.A.P.Studii de fezabilitate pentru proiecte de dezvoltareRapoarte de incheiere a proiectelor
Experiența profesională Comitetul Judetean al UTC - Piatra Neamt
Perioada ..... 10.1975-06.1983
Funcția sau postul ocupat Contabil sef
Activități şi responsabilități principale
Organizarea activitatii compartimentului financiar-contabil Intocmirea situatiilor economice lunare si periodice Analiza sitiatiei economice a unitatii Studii de fezabilitate Casa Tineretului Piatra Neamt, BTT Piatra Neamt, etc.
Experiența profesională Liceul „Ion Ionescu de la Brad" - Com. Horia, Roman, Neamt
Perioada06.1971-09.1975
Functia sau postul ocupat Contabil sefprincipale
Activități şi responsabilități

Organizarea activitatii compartimentului financiar -contabil Intocmirea situatiilor economice lunare si periodice

Analiza sitiatiei economice a unitatii
Studii de fezabilitate, dezvoltare liceu, Ferma Didactica etc.
Experiența profesională Liceul „ Ion lonescu de la Brad" - Com. Horia, Roman, Neamt
Perioada 07.1968-10.1971
Functia sau postul ocupat Contabil
Activități şi responsabilități Operatiuni de evidenta contabila, Analize economice principale

Educatie şi formare ASE Bucuresti - Facultatea de Contabilitate
Perioada
Calificarea /diploma obținută
Disciplinele principale
09.1971-09.1975

Economist - licentiat
Studii postuniversitare; studiate / competente profesionale dobândite
Numele şi tipul instituției ASE Bucuresti - Facultatea de Contabilitate; de învăţảmânt / furnizorului Academia Stefan Gheorghiu - ICPCCEAS de formare

Aptitudini şi competenṭe personale

Organizarea de trainguri pe diverse teme: „Standarde Internationale de contabilitate", ,Noutati in legislatia economica romaneasca", cursuri de contabilitate si management.

## Editarea a sase volume :

- compendiu de legi intrate in vigoare odata cu aplicarea Directivei a IV-a a Comunitatii Europene privind alinierea la Standardele Internationale de Contabilitate intitulat , Contabilitatea armonizata cu Directiva a IV-a a Comunitatii Europene"
- Brosura de prezentare si explicitare a Standardelor Internationale de Contabilitate, cu aplicatii concrete in economia romaneasca.
- Trei volume de " Fiscalitate si contabilitate „ editate in mai 2004
- "Audit financiar si intern" editat in august 2004

Participari la congrese si conferinte:

- Toate congresele C.E.C.C.A.R. - perioada 1990-2013
- Congrese U.N.P.I.R.
- Conferintele nationale anuale ale C.A.F.R. - 2001-2013
- Seminarii organizate de Ministerul de Finante, C.N.V.M., RASDAQ, A.N.S.V.M., Bursa Bucuresti, Ministerul de Interne, Tribunalul Neamt, UNPIR

Limba(i) maternă(e)
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Romana
Engleza
Franceza

| Limba | Ascultare | Citire | Participare la conversatie | Discurs oral | EXPRIMARE SCRISÅ |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| Engleza | mediu | mediu | mediu | mediu | mediu |
| Franceza | mediu | mediu | mediu | mediu | mediu |
| Competențe şi abilități sociale | Asociatia Generala a Economistilor din Romania - membru fondator al filialei Neamt; <br> Corpul Expertilor Contabili si al Contabililor Autorizati din Romania; Camera Auditorilor Financiari din Romania; Asociatia Nationala a Evaluatorilor din Romania - ANEVAR; Uniunea Nationala a Practicienilor in Lichidare si Reorganizare UNPIR |  |  |  |  |
| Competențe şi aptitudini de utilizare a calculatorului | Operare pachet Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Acces, Outlook) |  |  |  |  |
| Competențe şi aptitudini artistice |  |  |  |  |  |
| Alte competențe şi aptitudini | auditor financiar; lichidator; evaluator; cenzor extern independent; consultant fiscal; expert achizitii publice; inspector resurse umane; manager proiect; formator. |  |  |  |  |
| Permis(e) de conducere | Categoria B |  |  |  |  |
| Informații suplimentare |  |  |  |  |  |
| Anexe | - Diploma licenta ASE Bucuresti <br> - Carnet auditor financiar <br> - Carnet consultant fiscal <br> - Carnet expert contabil <br> - Certificat absolvire "Expert achizitii publice" <br> - Certificat absolvire "Manager de proiect" <br> - Certificat absolvire "Inspector resurse umane" <br> - Certificat absolvire "Auditor intern in sectorul public" |  |  |  |  |

Declar pe propria răspundere cunoscând prevederile codului penal că datele cuprinse în prezentul CV sunt corecte și corespund realității.

Data 01.11.2013

